

**EUROJET TRAVEL COMPANY DOO**  
**Bulevar Mihajla Pupina 10A, lok.24, Beograd**  
**mat:21588245 | PIB 112002335**

tekući račun 160-6000000738546-85, Banca Intesa ad  
tel:011 777 70 70 | web:eurojet.rs, office@eurojet.rs  
licenca A OTP 221/2021 od 06.12.2021.

**POTVRDA**

Na zahtev \_\_\_\_\_ (ime, ime oca, prezime), sa JMBG: \_\_\_\_\_ potvrđujemo da je isti zaposlen u \_\_\_\_\_ (Poslodavac) na neodređeno vreme, počev od dana \_\_\_\_\_ godine i da ima prosečnu neto zaradu za poslednja tri meseca u iznosu od \_\_\_\_\_, a iznos poslednje isplaćene neto zarade, za mesec \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ godine je \_\_\_\_\_ dinara.

Zaposleni \_\_\_\_\_ (ime i prezime) ima obustavu/administrativnu zabranu na zaradu u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara/NEMA drugu administrativnu zabranu.

Kontakt računovodstvene službe: \_\_\_\_\_

Zarada zaposlenog se na ime kupljenog turističkog aranžmana kod turističke agencije EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o., Bulevar Mihajla Pupina 10A, lokal 24, Beograd, odnosno u nekoj od poslovnica u Beogradu i Novom Sadu može maksimalno zadužiti do iznosa od 30% mesečne zarade, odnosno do \_\_\_\_\_ dinara, uzimajući u obzir obustave na zaradi koje zaposleni ima po bilo kom osnovu.

Na zaradu zaposlenog stavlja se administrativna zabrana u korist EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o. za kupovinu turističkih aranžmana u navedenim poslovnica, po ugovoru br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ na ukupan iznos od \_\_\_\_\_ dinara, koji će biti isplaćen u \_\_\_\_\_ mesečnih rata od po \_\_\_\_\_ dinara.

Rešenje o administrativnoj zabrani dostaviti u poslovnicu u kojoj se realizuje kupovina turističkog aranžmana.

Poslednja rata koja dospeva na naplatu dospeva najkasnije 10.12. u godini u kojoj se aranžman realizuje.

Ovu potvrdu izdajemo pod punom moralnom i materijalnom odgovornošću.

Odgovorno lice iz Računovodstva

Direktor

(M.P.)

**REŠENJE-ADMINISTRATIVNA ZABRANA**

Na zaradu \_\_\_\_\_, stavlja se administrativna zabrana na ukupan iznos od \_\_\_\_\_ dinara, u \_\_\_\_\_ rate. Mesečna rata od \_\_\_\_\_ dinara uplaćuje se u korist EUROJET TRAVEL COMPANY doo. Prva rata po osnovu izvršene kupovine putem administrativnih zabrana dospeva za naplatu \_\_\_\_\_ a svaka sledeća od \_\_\_\_\_. **Pri uplati se pozovite na broj ugovora.**

Ukupna vrednost kupljenog turističkog aranžmana iznosi \_\_\_\_\_ dinara.

Iznos obustavljenih rata uplaćivati na tekući račun EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o. **160-6000000738546-85** kod Banca Intesa Akcionarsko društvo Beograd po srednjem kursu NBS-a.

Poslednja rata koja dospeva na naplatu dospeva najkasnije 10.12. u godini u kojoj se aranžman realizuje.

Ovlašćeni radnik Poslodavca

(M.P.)

## IZJAVA

Saglasan sam da se od moje zarade koju ostvarujem kod \_\_\_\_\_(Poslodavac) a na ime plaćanja kupoprodajne cene za kupljene turističke aranžmane, stavi administrativna zabrana u korist EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o. i po tom osnovu odbije mesečno po \_\_\_\_\_ dinara u trajanju od \_\_\_\_\_ meseca/i.

U slučaju da se od moje zarade ne može izvršiti odbijanje dospеле rate za plaćanje po osnovu administrativne zabrane za kupovinu turističkih aranžmana u poslovnicaма kod EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o., bez obzira na razlog nemogućnosti uplate, obavezujem se da ću plaćanje dospеле rate izvršiti neposredno uplatom na tekući račun EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o., kao prodavca turističkih aranžmana.

Saglasan sam da se u slučaju prestanka radnog odnosa kod Poslodavca sve rate po osnovu kupljenih turističkih aranžmana putem administrativnih zabrana smatraju dospelim i da se od moje poslednje zarade obustavi celokupan iznos dugovanja prema EUROJET TRAVEL COMPANY d.o.o. po tom osnovu iako prelazi 30 % moje zarade.

Za ispunjenje obaveze plaćanja kupljenih turističkih aranžmana putem administrativne zabrane u iznosu dospelih mesečnih anuiteta garantujem svom svojom imovinom.

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime kupca

\_\_\_\_\_  
(Potpis kupca)

Br. lične karte \_\_\_\_\_ MUP \_\_\_\_\_

JMBG \_\_\_\_\_

Poslovnica \_\_\_\_\_

Potpis prodavca \_\_\_\_\_

Datum kupovine \_\_\_\_\_

M.P.